



ASSOCIAÇÃO ESPÍRITA CÉLIA XAVIER

DIRETORIA DOUTRINÁRIA

PLANO DE AÇÕES 2016

Dezembro/2015

Considerando que a AECX tem como **MISSÃO**:

MISSÃO

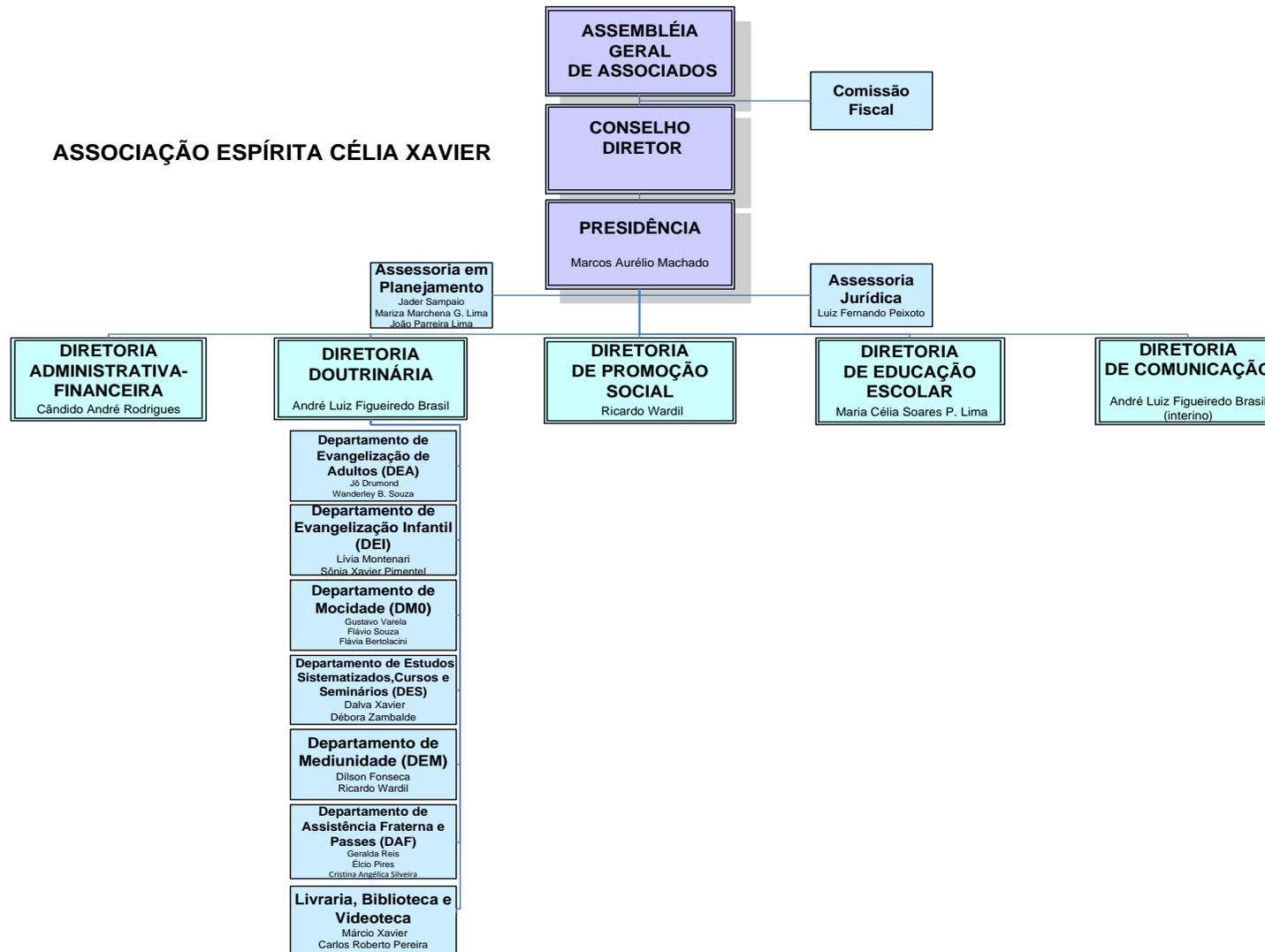
Promover o estudo do Espiritismo, divulgar seus princípios e fundamentos e oferecer oportunidades de trabalho, visando sempre a vivência da caridade moral, espiritual e material, de modo a facilitar o progresso dos espíritos nos planos físico e espiritual.

Considerando que a AECX tem a seguinte **VISÃO** sobre o seu futuro:

VISÃO

Ser uma instituição que contribua para tornar o homem progressivamente melhor, por meio do estudo e prática espíritas.

A Diretoria Doutrinária, através de sua Estrutura Organizacional



Institui o Plano de Ações para o ano de 2016 a seguir descrito, com fundamento na Missão, Objetivos e Atribuições de cada componente organizacional.

DEPARTAMENTO DE MEDIUNIDADE (DEM)

MISSÃO

Zelar para que as atividades mediúnicas sejam realizadas sob a égide dos fundamentos, princípios e recomendações da codificação espírita e inspiradas no ideal da fraternidade cristã.

OBJETIVOS E ATRIBUIÇÕES

Objetivo: "Assegurar que todas as atividades mediúnicas na AECX cumpram seus objetivos doutrinários e cristãos, constituindo um verdadeiro “núcleo de trabalho em que nossos companheiros de serviço possam adestrar suas qualidades de semeadores da luz” (Nos Domínios da Mediunidade), mediante fiel observância dos princípios e fundamentos espíritas, consolidados na codificação doutrinária".

Atribuições: "Coordenar e supervisionar todas as atividades mediúnicas, cuidando para que os integrantes dessas atividades estejam devidamente preparados no campo teórico e perfeitamente afinados com os objetivos e diretrizes da AECX”, mediante cumprimento das seguintes atribuições e responsabilidades:

OBJETIVOS E ATRIBUIÇÕES

- a) Garantir que as práticas das Reuniões Mediúnicas estejam em perfeita consonância com os princípios, fundamentos e recomendações da codificação, especialmente o que dispõe a respeito as obras “O Livro dos Médiuns”, “O céu e o inferno” e a “Justiça Divina Segundo o Espiritismo”, de Allan Kardec, bem como as obras subsidiárias: “Diretrizes de Segurança”, de Divaldo Franco e Raul Teixeira e “No Invisível” de Léon Denis
- b) Cuidar para que os integrantes das reuniões mediúnicas estejam devidamente instruídos e preparados acerca dos princípios e mecanismos da mediunidade, formação moral dos médiuns e cuidados com a prática mediúnica, bem como sobre as diretrizes e recomendações constantes deste Regimento, pois “... dissemos que o Espiritismo é toda um ciência, toda uma filosofia, quem, pois, seriamente queira conhecê-lo, deve, como primeira condição, dispor-se a um estudo sério e persuadir-se de que ele não pode, como nenhuma outra ciência, ser aprendido a brincar, ...” (O Livro dos Médiuns - Primeira Parte - Cap III - Do Método, item 18);
- c) Instituir cursos, seminários, palestras e material explicativo/normativo que se fizerem necessários para que as atividades mediúnicas transcorram conforme os objetivos da AECX, os princípios doutrinários e a prática cristã;
- d) Avaliar previamente a necessidade/conveniência da criação de novos grupos de atividades mediúnicas, mediante análise criteriosa da constituição e objetivos a serem alcançados;
- e) Garantir que o dirigente de Reunião Mediúnica tenha o apoio necessário para exercer suas responsabilidades e atribuições perante o Grupo Mediúnico, materializadas neste Regimento, nas demais orientações da AECX e em sua própria consciência de bem servir à tarefa a que se propõe voluntariamente;
- f) Coordenar a interação dos grupos de atividades mediúnicas com as demais unidades da AECX, fomentando a integração e a sinergia entre as diversas atividades da Casa;
- g) Desenvolver métodos e processos para o funcionamento das Reuniões Mediúnicas, Cursos e Seminários sobre Mediunidade que melhor atendam à Missão e aos Objetivos.

DEPARTAMENTO DE MEDIUNIDADE - DEM

EIXO	AÇÃO	OBJETIVO	DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	RECURSOS NECESSÁRIOS	OUTRAS ÁREAS ENVOLVIDAS	DATA/PERIODICIDADE
D I V U L G A Ç Ã O	Ação de conscientização do auto registro dos trabalhadores de reunião mediúcnica.	Obter o cadastro atualizado dos trabalhadores de reunião mediúcnica.	Campanha de esclarecimento e conscientização do trabalhador de reunião mediúcnica	DEM	Livro de registro de notas por reunião mediúcnica.	Esta atividade será uma ação direta do DEM aos trabalhadores de reunião mediúcnica. Não passará pelos dirigentes de reunião mediúcnica.	Duas semanas de ação intensiva no corredor de acesso as salas de reunião mediúcnica. Depois passará por ação permanente a ser definida pelo DEM.
	Transformar os participantes de reunião mediúcnica em trabalhadores voluntários da casa em uma atividade diferente da reunião mediúcnica.	Atender o regimento interno do DEM.	Motivar os dirigentes de grupo mediúnicos para que os mesmos possam convencer aos participantes do grupo desta adesão solidária.	Coordenador do DEM	Reuniões e Comunicados	Divulgação	FEV - Reunião para apresentar proposta. MAI - Reunião para avaliar resultados do período. AGO - Reunião para avaliar resultados do período. NOV - Reunião para fechamento do processo e até mesmo de
	Transformar os participantes de reunião mediúcnica em sócios contribuintes da casa.	Atender o regimento interno do DEM.	Motivar os dirigentes de grupo mediúnicos para que os mesmos possam convencer aos participantes do grupo desta adesão solidária.	Coordenador do DEM	Reuniões e Comunicados	Divulgação	FEV - Reunião para apresentar proposta. MAI - Reunião para avaliar resultados do período. AGO - Reunião para avaliar resultados do período. NOV - Reunião para fechamento do processo e até mesmo de
	Ciclo de Estudos da Mediunidade - Módulo 2 (estudo prático)	Preparar os futuros participantes de reunião mediúcnica como médium, dialogador, elementos de sustentação e passista, antes de serem encaminhados para uma reunião mediúcnica	Exercitar e desenvolver a mediunidade através de atividade prática para psicofonia, psicografia, diálogo com os espíritos, sustentação e passe, específica para reunião de intercâmbio	Coordenador do Ciclo de Estudos da Mediunidade - Dilson	Sala Específica. (mesma sala do módulo 1)	Participantes que concluíram o ciclo de estudos da mediunidade. Participantes de Reuniões Mediúnicas	Anual (início em fevereiro e término em novembro). Das 20:30 às 21:15 hs. Todas as quintas-feiras
E D U C A Ç Ã O	Socorro a nós mesmos	Atendimento do grupo mediúnico aos trabalhadores da casa que necessitarem de socorro espiritual.	Encaminhamento específico através de dirigentes de reunião mediúcnica aos grupos que se disponibilizaram para este atendimento de passe e orientação espiritual.	DEM	Grupo mediúnico.	Destinado a todos trabalhadores da casa após análise criteriosa do dirigente de reunião mediúcnica que irá encaminhar e receber estes colaboradores.	Permanente. Este trabalho não será divulgado na Casa, apenas internamente no âmbito do DEM Obs: este trabalho não será divulgado na casa. Apenas internamente no âmbito do DEM.
	Ciclo de Estudos da Mediunidade – Módulo 1 (estudo teórico)	Disponibilizar recursos para capacitação dos membros da reunião mediúcnica oferecendo educação continuada. Disponibilizar aos frequentadores da casa curso específico sobre mediunidade para aprofundar conhecimento.	Oferecer aos participantes da Reunião Mediúcnica vagas no Ciclo de Estudos da Mediunidade como recurso ao trabalhador para reciclar e aprimorar conhecimento.	Coordenador do Ciclo de Estudos da Mediunidade - Dilson	Divulgação direta pelo dirigente de reunião mediúcnica. Atualmente este ciclo acontece toda quinta-feira, 20 hs, nas sala 7. Para 2015 este ciclo irá ter início 19:30.	Presidência, Diretoria Doutrinária e Departamento de Divulgação.	Anual (início em fevereiro e término em novembro). Das 19:30 às 20:15 hs. Todas as quintas-feiras
M O D A L I D A D E	Não se Aplica						
	Relatório Anual	Avaliar as ações desenvolvidas, de modo a promover o constante aperfeiçoamento das atividades	Relatório contendo o Plano de Ações de 2015, com avaliação de cada ação, pontos fortes e pontos fracos, conclusões sobre continuidade, descontinuidade, etc.	Coordenadores	Tempo e dedicação	Não se aplica	Até 15-1-2016

DEPARTAMENTO DE EVANGELIZAÇÃO DE ADULTOS (DEA)

MISSÃO

Promover o estudo e a divulgação dos princípios e fundamentos da doutrina espírita junto ao público adulto frequentador da AECX.

OBJETIVOS E ATRIBUIÇÕES

Objetivo: "Promover a organização e a realização de palestras públicas, de modo a viabilizar o cumprimento da missão da AECX no que se refere à divulgação dos princípios doutrinários, especificamente junto ao público adulto frequentador da AECX."

Atribuições: "Coordenar e supervisionar todas as atividades relacionadas ao funcionamento das Reuniões Públicas na AECX, em todos os dias em que sejam realizadas, independentemente do formato".

DEPARTAMENTO DE EVANGELIZAÇÃO DE ADULTOS - DEA

EIXO	AÇÃO	OBJETIVO	DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	RECURSOS NECESSÁRIOS	OUTRAS ÁREAS ENVOLVIDAS	DATA/PERIODICIDADE
D I V U L G A Ç Ã O	Semanas Especiais de 2016	Homenagiar aquele/ aquela que dá nome à semana	Definir temas, elaborar o planejamento, selecionar e convidar os palestrantes e todas as demais providências necessárias a boa realização da Semana de Kardec e de Célia Xavier	Jô Drumond/ Wanderley	Divulgação e filmagem	Comunicação	a partir de janeiro de 2016
	Diversificação de temas	Alcançar o desejado equilíbrio entre os interesses dos frequentadores, os objetivos extratêgicos da AECX e os princípios doutrinários	Diversificar os temas, despertando maior interesse do público, garantindo a fidelidade e coerência doutrinária	Jô Drumond/ Wanderley	Não se aplica	Não se aplica	De janeiro a outubro
	Confirmação da presença	Evitar desencontros e remanejamentos de última hora	Comunicar aos palestrantes com antecedência visando a confirmação do agendamento	Dirigentes das Reuniões	Não se aplica	Não se aplica	uma semana antes do evento
	Suprimento das necessidades gerais	Garantir melhor execução das reuniões públicas, evitando transtornos	Anotar no caderno Banco de Necessidades as necessidades e sugestões identificadas	Jô Drumond/ Wanderley	Não se aplica	Secretaria	todo o ano
U C A Ç Ã O	Não se Aplica						
P R O M O Ç Ã O D O C O N H E C I M E N T O	Programação Temática para 2016	Oferecer programação abrangendo a doutrina, o Evangelho e a atualidade para atender aos anseios do público	Observar as diretrizes estabelecidas pela AECX	Jô Drumond/ Wanderley e todos os dirigentes de reunião pública	Reuniões periódicas dos dirigentes de reunião pública	Secretaria	todo o ano
	Ampliação do quadro de expositores	Ampliar a lista oficial, oferecendo maiores opções	Ouvir os dirigentes sobre o desempenho dos palestrantes, avaliar novos nomes para agregá-los	Jô Drumond / Wanderley	Novas indicações pelos dirigentes	Todas que quiserem indicar	todo o ano
	Reuniões bimestrais	Avaliar as ações desenvolvidas, de modo a promover o constante aperfeiçoamento das atividades. Nivelamento de informações e interação dos dirigentes	Oferecer sugestões para melhoria das nossas reuniões públicas	Jô Drumond / Wanderley	Participação dos dirigentes	Não se aplica	Bimestralmente
	Avaliação das reuniões públicas	Avaliar a possibilidade da adoção de um novo modelo de avaliação, que seja mais simples e igualmente eficaz.	Pesquisar, avaliar e propor à Diretoria a adoção de um novo modelo de avaliação da qualidade das Reuniões Públicas	Coordenadores e Dirigentes das Reuniões	idéias	Não se aplica	jan/16
	Relatório Anual	Avaliar as ações desenvolvidas, de modo a promover o constante aperfeiçoamento das atividades	Relatório contendo o Plano de Ações de 2015, com avaliação de cada ação, pontos fortes e pontos fracos, conclusões sobre continuidade, descontinuidade, etc.	Coordenadores	Tempo e dedicação	Não se aplica	Até 15-1-2016

DEPARTAMENTO DE ESTUDOS SISTEMATIZADOS (DES)

MISSÃO

Disponibilizar os meios para capacitação e aperfeiçoamento dos participantes das diversas atividades doutrinárias, visando ao adequado desempenho de suas funções voluntárias, bem como disponibilizar aos frequentadores mecanismos de estudo sistematizado da Doutrina.

OBJETIVOS E ATRIBUIÇÕES

Objetivos:

- I. Promover a capacitação e o aperfeiçoamento dos colaboradores da AECX para o exercício das atividades doutrinárias, em perfeita consonância com os objetivos estratégicos e as diretrizes da AECX, as orientações da Federação Espírita Brasileira e a literatura kardequiana;
- II. Criar as condições e os meios necessários para viabilizar o estudo sistematizado da Doutrina Espírita por parte dos frequentadores da AECX

OBJETIVOS E ATRIBUIÇÕES

Atribuições:

- I. Identificar a necessidade de estudos sistematizados na AECX, seja por demanda dos frequentadores e/ou dos colaboradores, seja pela necessidade de alinhamento das práticas às diretrizes do Planejamento Estratégico;
- II. Desenvolver os recursos necessários à realização de estudos sistematizados;
- III. Promover a realização de estudos sistematizados que possibilitem executar adequadamente sua missão, através de Ciclos de Estudos, Cursos, Seminários e afins.

DEPARTAMENTO DE ESTUDOS SISTEMATIZADOS, CURSOS E SEMINÁRIOS - DES

EIXO	AÇÃO	OBJETIVO	DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	RECURSOS NECESSÁRIOS	OUTRAS ÁREAS ENVOLVIDAS	DATA/PERIODICIDADE
D I V U L G A Ç Ã O	Acompanhamento dos Grupos de Estudos e Cursos	Manter atualizados os registros da AECX e, principalmente, avaliar permanentemente a grade de eventos disponibilizados aos frequentadores	Anualmente, atualizar o inventário sobre os Grupos de Estudos existentes, avaliar em conjunto com os Dirigentes a adequação dos programas e examinar a extensão das atividades frente aos objetivos estratégicos doutrinários da AECX	Coordenadores do DES	A definir	Todos os Grupos de Estudos e Cursos existentes	Anual
E D U C A Ç Ã O	Evento Doutrina Espírita e educação OU A pedagogia de Jesus	Trabalhar tema que envolve a evangelização, a mocidade e a necessidade de nos melhorarmos e também de cooperarmos com Jesus: autoeducação e educação à luz da Doutrina Espírita	Formato e expositores a definir	Coordenadores do DES	A definir	A definir	Agosto - LEE
C O N H E C I M E N T O	Evento Doutrina Espírita e construção de um mundo melhor - Que fazeis de especial? OU Encontro da felicidade	Possibilidade de tema para discutir o autoconhecimento e o papel de cada um no mundo e como auxiliar na construção de um mundo melhor e ser útil ao próximo	Formato e expositores a definir	Coordenadores do DES	A definir	A definir	Abril - LEE
	Relatório Anual	Avaliar as ações desenvolvidas, de modo a promover o constante aperfeiçoamento das atividades	Relatório contendo o Plano de Ações de 2015, com avaliação de cada ação, pontos fortes e pontos fracos, conclusões sobre continuidade, descontinuidade, etc.	Coordenadores	Tempo e dedicação	Não se aplica	Até 15-1-2016

DEPARTAMENTO DE ATENDIMENTO FRATERO E PASSES (DAF)

MISSÃO

Promover o atendimento inicial àqueles que se dirigem à Casa em busca de auxílio, apresentando e disponibilizando os instrumentos eficazes à recuperação da saúde física, psicológica e espiritual a que vieram buscar.

OBJETIVOS E ATRIBUIÇÕES

Objetivos:

1. Promover a organização e a realização das atividades de acolhimento, consolo e orientação inicial àqueles que procuram a Casa, conferindo-lhes ajuda através da apresentação da terapia espírita, qual seja:
 - a) Atendimento fraterno inicial, nos termos deste Regimento;
 - b) Aplicação do passe magnético e absorção da água fluidificada;
 - c) Orientação, assistência e acompanhamento da instituição do culto do evangelho no lar;

- d) Convite para frequentar as reuniões públicas e/ou de estudos que a Casa disponibiliza;
- e) Apresentação da laborterapia disponível na AECX.

2. Organizar, acompanhar, orientar e realizar as atividades de passes magnéticos, conforme disposições deste Regimento.

Art 3º - O Departamento de Atendimento Fraternal e Passes – DAF tem como atribuições:

1. Organizar, realizar e supervisionar as atividades relacionadas ao atendimento inicial de acolhimento e orientação ao público que recorre à AECX em busca de orientação e socorro;
2. Acompanhar e supervisionar as atividades de preparação e realização dos passes magnéticos, conforme disposições deste Regimento.
 - 2.1 Organizar, montar, realizar e supervisionar cursos de aplicação de passes magnéticos que possibilitem a formação, renovação, aumento e reciclagem das equipes de médiuns passistas, indispensáveis à plena execução da missão e objetivos do DAF.

DEPARTAMENTO DE ATENDIMENTO FRATERO E PASSES - DAF

EIXO	AÇÃO	OBJETIVO	DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	RECURSOS NECESSÁRIOS	OUTRAS ÁREAS ENVOLVIDAS	DATA/PERIODICIDADE
D I V U L G A Ç A O	Aperfeiçoamento Permanente das Atividades de Atendimento Fraterno e de Passes	Aprimorar a forma de trabalho no dia a dia da Instituição, consolidando o AF e a nova forma de oferecimento da Terapia do PASSE.	Reuniões com cada Grupo no seu dia de atuação, conseguindo a participação e o engajamento de todos.	Coordenação Geral do Departamento e Coordenador do Núcleo de PASSE e do AF.	Serão identificados conforme necessidade do Grupo do dia.	Estaremos envolvendo a Coordenação do Núcleo de Assistência Espiritual.	A partir de Fevereiro de 2016, com frequência Bimensal, com um Grupo por semana.
	Maior integração de procedimentos de Atendimento Fraterno e Passes entre as Unidades da AECX	Unificar o nível de conhecimento das Tarefas e sua execução.	Visita às unidades de CASA DE ETELVINA e NOVA LUZ, para estreitar as relações com o DAF e falarmos sobre os Regimentos e Diretrizes do DAF.	Coordenação Geral do Departamento e Coordenador do Núcleo de PASSE e do AF.	A serem definidos.	Diretoria Doutrinária, Departamento Comunicação.	Primeiro Semestre de 2016.
	Reavaliação Periódica do PASSE e Atendimento Fraterno com Treinamento pontual.	Instituir a rotina de reavaliação periódica das Diretrizes, Normas de Procedimento e Rotinas de Trabalho, promovendo maior integração entre os colaboradores e o aperfeiçoamento constante.	Reuniões Trimestrais de avaliação, mediante identificação dos aspectos positivos e lacunas a preencher	Coordenação Geral do Departamento e Coordenador do Núcleo de PASSE.	Sala 07 da AECX sede.	Comunicação, Secretaria.	Março de 2016.
	Curso de FLUIDOTERAPIA E PASSE.	Solidificar os conhecimentos dos atuais Passistas e formar novos trabalhadores na Tarefa.	Apresentação e estudo das Técnicas de Fluidoterapia e PASSE, conforme orientação do Evangelho e da Doutrina.	Coordenador Núcleo de PASSE.	O curso será realizado na Sala 07, Notebook e Televisão já existente nesta sala.	Comunicação, Secretaria e DEA.	Fevereiro a Julho de 2016.
E D U C A Ç A O	Consolidação da Unificação da tarefa do PASSE.	Consolidar e padronizar o método de Assistência e Aplicação do PASSE.	Trabalho executado na sala 1, Câmara de Passes na AECX-Sede, bem como o procedimento de aplicação do Passe, no próprio Auditório, aos frequentadores de Reuniões Públicas.	Coordenador Núcleo de PASSE.	A serem definidos.	Comunicação, Secretaria e DEA.	Janeiro a Dezembro de 2016.
	Irradiação Pedidos Oração e Preces Frequentadores AECX-Sede.	Promover, diariamente, na Sala de Passes, a Irradiação referente aos Pedidos diários de Oração e Preces colocados na AECX-Sede.	Cada coordenador diário da Sala de Passes recolhe os Pedidos e promove a Irradiação desses na Câmara de Passes durante os trabalhos de Passe do dia.	Coordenador de Passe do dia (de Segunda a Sexta Feira).	A serem definidos.	A serem definidos.	Janeiro a Dezembro de 2016.
	Passe a distância	Criar na AECX um Grupo para atendimento do PASSE a distância. Iniciar uma vez por semana.	Criar uma Estrutura de Atendimento pelo PASSE a Pessoas necessitadas e que não estão em Bhte.	Coordenação Geral do Departamento e Coordenador do Núcleo de PASSE.	A serem definidos.	Secretaria, Comunicação e Diretoria da AECX.	A partir de Maio de 2016.
	Plantão PASSE e Atendimento Fraterno.	Criar na AECX uma estrutura para atendimento de Plantão para o PASSE e para o Atendimento Fraterno.	Criar uma Estrutura de Atendimento pelo PASSE e Atendimento Fraterno, visando estar disponível no período de funcionamento da Casa.	Coordenação Geral do Departamento e Coordenadores dos Núcleos de PASSE e ATENDIMENTO FRATERNO.	A serem definidos.	Comunicação, Secretaria, e demais departamentos da AECX.	A partir de Abril de 2016.
	Consolidar a Unificação da Tarefa do Atendimento Fraterno.	Utilizar o mesmo método de Assistência e Atendimento do AF.	Definir a sala 2 como local do AF de plantão na AECX sede e acompanhar a realização diária da tarefa, esclarecendo aos frequentadores a necessidade de seguir as orientações recebidas.	Coordenador Núcleo de atendimento fraterno.	A serem definidos.	Comunicação, Secretaria e DEA.	Abril a Julho de 2015.
P R O M O C A O D O C O N H E C I M E N T O	Não se aplica						
	Relatório Anual	Avaliar as ações desenvolvidas, de modo a promover o constante aperfeiçoamento das atividades	Relatório contendo o Plano de Ações de 2015, com avaliação de cada ação, pontos fortes e pontos fracos, conclusões sobre continuidade, descontinuidade, etc.	Coordenadores	Tempo e dedicação	Não se aplica	Até 15-1-2016

DEPARTAMENTO DE EVANGELIZAÇÃO INFANTIL (DEI)

MISSÃO

Em consonância com o Regimento Interno da AECX, o Departamento de Evangelização Infantil - DEI tem como missão contribuir com os pais e familiares na educação moral infantil à luz dos ensinamentos de Jesus e da Doutrina Espírita.

OBJETIVOS E ATRIBUIÇÕES

O Departamento de Evangelização Infantil – DEI tem como objetivos:

- I. Contribuir com a educação espiritual das crianças de 2 a 12 anos, tendo como base fundamental os ensinamentos de Jesus e as obras de Allan Kardec;
- II. Estimular nas crianças o hábito da oração, do estudo, do trabalho, do amor e respeito ao próximo, da ação no bem e da reforma íntima;
- III. Estimular a educação integral da criança, através da prática do conhecimento reflexivo, criativo e investigativo, à luz da Doutrina Espírita;
- IV. Contribuir para que a criança construa, gradualmente, sua autonomia moral e cidadania espiritual, através do exercício responsável do livre-arbítrio.

OBJETIVOS E ATRIBUIÇÕES

O DEI tem como atribuições:

- I. Planejar, organizar, realizar e acompanhar as atividades de evangelização infantil.
- II. Desenvolver um programa que estimule as crianças ao aprimoramento do caráter, ao cultivo de bons hábitos e à prática do bem.
- III. Promover práticas que estimulem a tolerância, a cooperação e a união fraterna, de forma a levar a criança ao exercício de uma vida pacífica e solidária em família e em sociedade;
- IV. Promover e monitorar a capacitação dos evangelizadores, recorrendo aos demais Departamentos da AECX, quando necessário.

PLANO DE AÇÕES DA EVANGELIZAÇÃO INFANTIL

DEPARTAMENTO DE EVANGELIZAÇÃO INFANTIL - DEI							
EIXO	AÇÃO	OBJETIVO	DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	RECURSOS NECESSÁRIOS	OUTRAS ÁREAS ENVOLVIDAS	DATA/PERIODICIDADE
D I V U L G A Ç Ã O	Semana da Família	Promover ampla reflexão entre todos os frequentadores e colaboradores da AECX-Sede acerca da importância da família como núcleo primário da sociedade, bem como das relações familiares sob a ótica doutrinária.	Promoção de de palestras nas reuniões noturnas, com temas sobre a Família	Coordenação	Apresentação Musical e Kit Multimídia	DEI e Dep. Comunicação	02 a 07 Maio 2016/ Anual
E D U C A Ç Ã O	Encontro Inicial	Promover integração da equipe e estimular o trabalho.	Reunião geral entre Coordenadores, Evangelizadores, Apoiadores e demais colaboradores, para que todos se manifestem, conheçam a proposta de trabalho e se unam para o objetivo comum.	Coordenação	Material de dinâmicas e lanche	DEI	13 Fevereiro 2016 / Anual
	Atividade Cultural de Integração	Reunir pais, evangelizadores e crianças em atividades de integração	Convidar grupo de teatro ou musical para realizar encontro diferenciado que também promova integração	Coordenação e Pais	A cargo dos apresentadores	DEI, Pais e Grupos convidados	A combinar com grupo convidados / Semestral
	Oficina de Recurso Didático	Ensinar a confecção e utilização de material didático, trabalhar a seleção e contação de histórias	Conforme a necessidade promover a oficina para a montagem de material e outros recursos didáticos	Coordenação e Instrutor convidado	Material a ser definido conforme a oficina e lanche	DEI	20 Março e 28 Agosto 2016 Semestral
	Encontro Fraternal	Promover encontro para aprimorar a integração dos Evangelizadores	Encontro na casa de um Evangelizador	A equipe de Evangelizadores	Dinâmicas em grupo, brincadeiras e lanche	DEI	Junho e Outubro 2016 - Semestral
	Incentivo à Leitura Espírita	Contribuir para a formação do hábito da leitura espírita.	Biblioteca Ambulante (montada no corredor, próxima às salas)	Equipe da Evangelização	Livros Espíritas Infantojuvenil	DEI	Semanal / Durante o ano
	Encontro de Encerramento	Promover a confraternização da Equipe	Palestra, dinâmicas com integração das unidades	Coordenação	Material conforme a dinâmica escolhida e lanche	DEI	26 Novembro / Anual
	Participação no Colegiado da Evangelização	Planejar, unificar orientações doutrinárias e integrar as casas espíritas	Palestra e dinâmicas com integração de representantes de Casas Espíritas	DEC - AME / BH	Material conforme a dinâmica escolhida e lanche	DEI	Conforme Programação da DEC - AME BH / Bimestral
P R O M O Ç Ã O D O C O N H E C I M E N T O	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica
	Relatório Anual	Avaliar as ações desenvolvidas, de modo a promover o constante aperfeiçoamento das atividades	Relatório contendo o Plano de Ações de 2015, com avaliação de cada ação, pontos fortes e pontos fracos, conclusões sobre continuidade, descontinuidade, etc.	Coordenadores	Tempo e dedicação	Não se aplica	Entrega da versão final à Diretoria até 15-01-2016

PLANO DE AÇÕES DA REUNIÃO DE PAIS NA SEDE

REUNIÃO DE PAIS							
EIXO	AÇÃO	OBJETIVO	DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	RECURSOS NECESSÁRIOS	OUTRAS ÁREAS ENVOLVIDAS	DATA/PERIODICIDADE
D I V U L G A Ç Ã O	Campanha permanente de divulgação das obras básicas doutrinárias.	Consolidar as bases do Espiritismo como fonte de referência principal.	Realizar palestras e estudos das obras básicas, incentivando maior participação dos pais nas exposições.	Najla e Vasco	Planejamento do cronograma de acordo com conteúdo programático da evangelização.	Não se aplica	Manhãs de sábado
	Fortalecer conhecimento dos autores clássicos do espiritismo.	Apresentar principais autores clássicos do espiritismo e sua importância na consolidação do conhecimento.	Aproveitar datas importantes no calendário espírita para apresentar os clássicos e suas principais obras.	Najla e Vasco	Planejamento do cronograma de acordo com conteúdo programático da evangelização.	Não se aplica	Manhãs de sábado
	Biografia dos principais trabalhadores espíritas importantes na fundação e história da AECX.	Aproveitando os 70 anos comemorados pela AECX. Mostrar o trabalho de amor e dedicação deixado por nossos irmãos de ideal. Sensibilizar para a necessidade de cuidar, manter e construir vínculos com a herança preciosa deixada por eles a nossa querida AECX.	Pedir a colaboração de nosso companheiro Jader Sampaio, para a realização de palestras e incentivar a formação de pequenos grupos de estudo.	Najla e Vasco	Disponibilizar salas e datas específicas para reunião dos grupos, na sede. Para apresentação dos temas na reunião de pais.	Não se aplica	Manhãs de sábado.
	Ênfase nos assuntos relacionados a família e seus principais desafios na atualidade.	Usar as avaliações feitas constantemente, com o grupo para definir suas principais necessidades e dúvidas. Buscar sempre que possível pessoas familiarizadas com o tema e adotar impreterivelmente uma postura espírita.	Realizar palestras, incentivar o debate, a reflexão. Promover de forma permanente o diálogo entre os coordenadores e pais.	Najla e Vasco	Planejamento do cronograma de acordo com conteúdo programático da evangelização.	Não se aplica	Manhãs de sábado.
E D U C A Ç Ã O	Curso: Educação na visão Espírita	Promover dentro da Pedagogia espírita, curso para discussão das principais questões relacionadas a educação infanto-juvenil.	Programar e planejar junto ao departamento de evangelização a realização do curso, no horário da reunião de pais. Convidar Everson Ramos de Oliveira para a realização do curso.	Najla e Vasco	Planejamento do cronograma de acordo com conteúdo programático da evangelização.	Não se aplica	Manhãs de sábado
	Adotar alguns roteiros da apostila da FEB, nas palestras.	Usar alguns roteiros da apostila nas palestras, adotando uma metodologia mais dinâmica, para maior participação dos pais.	Convidar os próprios pais para apresentação dos roteiros da apostila.	Najla e Vasco	Planejamento do cronograma de acordo com conteúdo programático da evangelização.	Não se aplica	Manhãs de sábado.
	Realizar um seminário no segundo semestre, com tema relevante para família.	No decorrer do ano escolher tema mais pertinente para seminário, de acordo com as necessidades do grupo.	Seminário poderá contar com a colaboração dos próprios pais na organização junto ao DES.	Najla e Vasco	Programar junto ao DES.	DES	Manhãs de sábado.
	Sensibilizar os pais para uma maior participação nos trabalhos dentro AECX.	Apresentar junto aos pais o funcionamento de todos os departamentos da AECX e facilitar a participação na área desejada.	Incentivar a participação dos pais nas tarefas da AECX.	Najla e Vasco	Programar junto ao DPS	DPS	Manhãs de sábado
	Capacitar pequeno grupo de pais, para auxiliar no passe das crianças.	Promover pequeno curso de passe, para capacitar os pais na tarefa.	Atualmente recebemos cerca de 160 crianças em média, na evangelização de sábado. Precisamos aumentar nosso quadro de passistas.	Najla e Vasco	Programar junto ao DAF.	DAF	Manhãs de sábado.
P R O M O O Ç Ã O D O C O N H E C I M E N T O	NÃO SE APLICA						
	Relatório Anual	Avaliar as ações desenvolvidas, de modo a promover o constante aperfeiçoamento das atividades	Relatório contendo o Plano de Ações de 2015, com avaliação de cada ação, pontos fortes e pontos fracos, conclusões sobre continuidade, descontinuidade, etc.	Coordenadores	Tempo e dedicação	Não se aplica	Até 15-1-2016

DEPARTAMENTO DE MOCIDADE

MISSÃO

Art. 1º - Em consonância com o Regimento Interno da AECX, o Departamento de Mocidade – DM tem como missão contribuir com a formação do jovem por meio do estudo do Espiritismo, seus princípios e fundamentos, e da oferta de oportunidades de trabalho no bem, visando sempre à vivência da caridade à luz da Doutrina Espírita.

OBJETIVOS E ATRIBUIÇÕES

O DM tem como objetivos:

- I. Contribuir com a formação do jovem, tendo como base os conteúdos do Evangelho de Jesus, as obras de Allan Kardec e as obras complementares a codificação, de reconhecido conteúdo fidedigno aos princípios doutrinários;
- II. Estabelecer a indispensável associação entre os princípios e fundamentos doutrinários e sua aplicação prática nos desafios e anseios da vida cotidiana;
- III. Estimular no jovem o hábito da oração, do estudo, do trabalho, do amor e respeito ao próximo, da ação no bem e da reforma íntima;
- IV. Contribuir para que o jovem construa, gradualmente, sua autonomia moral, através do exercício responsável do livre-arbítrio e da prática do conhecimento reflexivo, criativo e investigativo, à luz da Doutrina Espírita.

OBJETIVOS E ATRIBUIÇÕES

O DM tem como atribuições:

- I. Planejar e executar o programa de estudos da mocidade;
- II. Organizar o calendário de atividades e eventos relativos ao departamento;
- III. Incentivar e acompanhar o jovem nas atividades de trabalho de cuja organização e/ou execução a Mocidade participa, direta ou indiretamente;
- IV. Promover a capacitação dos coordenadores, recorrendo aos demais Departamentos da AECX, quando necessário;
- V. Incentivar a integração entre seus participantes, bem como entre o Departamento de Mocidade e os demais Departamentos da AECX;
- VI. Atuar em consonância com o Planejamento Estratégico da AECX, bem como com as diretrizes definidas pelo Conselho Diretor;
- VII. Manter comunicação com a diretoria da AECX e com seus departamentos, a fim de

DEPARTAMENTO DE MOCIDADE - DMO

EIXO	AÇÃO	OBJETIVO	DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	RECURSOS NECESSÁRIOS	OUTRAS ÁREAS ENVOLVIDAS	DATA/PERIODICIDADE
D I V U L G A Ç Ã O	Programa de 2016	Propiciar o estudo dos princípios doutrinários, motivando o jovem a conhecer melhor a mensagem Cristã e o entendimento Espírita sobre a vida eterna.	Elaborar o programa de estudos e atividades do departamento no ano de 2016, contendo os temas e as referências bibliográficas, de acordo com cada ciclo, e definir os responsáveis por cada atividade do DM.	Coordenação Geral	Informações prévias sobre o calendário de eventos da AECX e informação sobre a disponibilidade dos coordenadores do DM para assumirem as atividades propostas.	Não se aplica	Janeiro
E D U C A Ç Ã O	Participação na Campanha Fraterna	Fomentar no jovem o espírito de solidariedade e boas práticas de trabalho conjunto, além de oferecer oportunidade de atividade voluntária ao participante da Mocidade.	Mobilização dos jovens no trabalho de arrecadação para a campanha fraterna, contribuindo com o trabalho assistencial.	Membros da Equipe de Coordenação a serem definidos no início do ano.	Informações prévias sobre detalhes da campanha, como data, formato, etc.	Diretoria de promoção social	Abril/Maio
	Participação na Campanha de Natal	Oferecer oportunidade de trabalho voluntário ao participante da Mocidade, ajudando-o a desenvolver a solidariedade e boas práticas de trabalho conjunto.	Mobilização dos jovens no trabalho de arrecadação de itens destinados à campanha de natal e na montagem das cestas básicas, contribuindo com o trabalho assistencial.	Membros da Equipe de Coordenação a serem definidos no início do ano.	Informações prévias sobre detalhes da campanha, como data, item de arrecadação, quantidades, etc.	Diretoria de Promoção Social	Outubro/Novembro/Dezembro
	Encontros Fraternos	Promover a integração dos jovens, ajudando-os a compreender e a desenvolver o sentido do convívio e do caráter associativo.	Encontro que acontece fora do horário da mocidade, no sábado ou domingo, geralmente na casa de um jovem. São realizadas atividades variadas, conforme o perfil de cada grupo.	Equipe de Coordenação	Local para realização do encontro fraterno e verba para as despesas necessárias.	Não se aplica	Em média, são feitos 4 encontros por ano para cada ciclo, que são programados ao longo do ano.
	Interativas	Promover a integração entre os jovens da Mocidade e também entre estes e os jovens do sexto e último período da Evangelização Infantil (11 e 12 anos), agregando atividades lúdicas e de caráter doutrinário a fim de desenvolver o sentido do convívio e do caráter associativo.	Realizada de dois em dois anos desde 2006, o interativas tem jogo, mas não é olimpíada, tem brincadeira, mas não é ginca. É um dia inteiro de alegria, diversão e Doutrina Espírita.	Membros da Equipe de Coordenação a serem definidos no início do ano.	Local para realização do Interativas e verba para as despesas necessárias.	Não se aplica	Agosto/Setembro
	Visita ao Núcleo Assistencial Caminhos para Jesus (CPJ)	Favorecer a atuação prática do jovem no exercício do amor ao próximo. Conscientizar o integrante da mocidade no contexto "Fora da caridade não há salvação", diante do contato direto com enfermos, abrigados e assistidos pelo Núcleo Assistencial Caminhos para Jesus.	No primeiro domingo de cada mês, de 09h00 às 11h30, visita aos pacientes com paralisia cerebral e aos idosos mantidos pelo Núcleo Assistencial Caminhos para Jesus, no bairro Floramar, em Belo Horizonte-MG.	Thiago Paes e Daniel Costa	Transporte dos voluntários entre a AECX e o CPJ e divulgação do calendário de visitas.	Não se aplica	1º domingo de cada mês.
O M O Ç Ã O D O C O N H E C I M E N T O	Preparação de Expositores	Promover o estudo doutrinário mais profundo. Desenvolver nos jovens a capacidade de pesquisa e exposição em público. Preparação de futuros expositores para a AECX.	Os coordenadores abrem espaço para os jovens manifestarem interesse na realização de estudo dentro do próprio ciclo ("De nós para nós mesmos") ou em outro ciclo ("De nós para eles"). A preparação é feita com antecedência e com acompanhamento de um coordenador, conforme o programa de estudos do ciclo.	Equipe de Coordenação	Coordenadores disponíveis para auxílio e acompanhamento do jovem.	Não se aplica	Durante todo o ano, conforme demanda dos jovens.
	Intercâmbio de Experiências	Promover maior interação e intercâmbio entre os jovens e expositores de outros departamentos da AECX, ampliando a visão sobre temas doutrinários e do cotidiano.	Convidar expositores dos demais departamentos da AECX para estudos previstos no programa do DM.	Equipe de Coordenação	Disponibilidade e boa vontade dos membros de outros departamentos da AECX para apresentarem estudos na Mocidade ao longo do ano.	Todos os setores da Casa de Célia	Durante todo o ano, conforme demanda.
	Elaboração do Relatório Anual	Avaliar as ações desenvolvidas, de modo a promover o constante aperfeiçoamento das atividades	Relatório contendo o Plano de Ações de 2015, com avaliação de cada ação, pontos fortes e pontos fracos, conclusões sobre continuidade, descontinuidade, etc.	Coordenação Geral	Tempo e dedicação	Não se aplica	Até 15-1-2016

DEPARTAMENTO DE LIVRARIA E BIBLIOTECA/VIDEOTECA

MISSÃO

Em consonância com o Regimento Interno da AECX e sob a premissa de que à Diretoria Doutrinária compete viabilizar aos associados e frequentadores as condições necessárias de acesso ao conteúdo literário espírita-cristão, o Departamento de Livraria, Biblioteca e Videoteca, doravante denominado DLBV, tem como missão disponibilizar e zelar para que as atividades lítero-culturais sejam realizadas sob a égide dos fundamentos, princípios e recomendações da codificação espírita, inspiradas no ideal da fraternidade cristã e conforme as diretrizes estratégicas da AECX, bem como promover iniciativas que estimulem a divulgação e o estudo doutrinários.

OBJETIVOS E ATRIBUIÇÕES

O DLBV tem como objetivo e atribuições:

Objetivo: Assegurar a ampla disponibilização de conteúdo doutrinário, nas diversas mídias disponíveis (livros, vídeos, apostilas, CD/DVD, etc) para venda ou cessão gratuita, temporária ou definitiva, em consonância com as diretrizes específicas contidas na Política de Conteúdo Lítero-Cultural da AECX, bem como desenvolver ações que estimulem a divulgação e o estudo da Doutrina Espírita.

OBJETIVOS E ATRIBUIÇÕES

Atribuições:

- a) Elaborar, para análise e aprovação pelo Conselho Diretor, a Política de Conteúdo Litero-Cultural de que constem: critérios para a seleção de obras e conteúdos disponibilizados na AECX; diretrizes de precificação, no caso de venda de produtos; critérios de cessão, no caso de fornecimento gratuito, temporário ou definitivo;
- b) Coordenar e supervisionar todas as atividades necessárias ao pleno exercício da divulgação doutrinária da AECX, observando as necessidades da atividade doutrinária e cuidando para que a equipe de trabalho do DLBV esteja devidamente preparada no campo teórico e prático e perfeitamente afinada com os objetivos e diretrizes da AECX;
- c) Desenvolver ações e programas que estimulem a leitura e o estudo de conteúdos doutrinários compatíveis com as diretrizes estratégicas da AECX e o presente Regimento.

DEPARTAMENTO DE LIVRARIA, BIBLIOTECA E VIDEOTECA - DLBV

EIXO	AÇÃO	OBJETIVO	DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	RECURSOS NECESSÁRIOS	OUTRAS ÁREAS ENVOLVIDAS	DATA/PERIODICIDADE
D I V U L G A Ç Ã O	31ª Feira do Livro da AECX	Promover a divulgação doutrinária através da venda promocional de livros espíritas com preços mais acessíveis e em local mais adequado	Venda de livros/DVDs e CDs com desconto de 20% ou mais	Coordenadores do Departamento e Secretária	a)Disponibilização da Sala 7 por uma Semana b)Aluguel de mesas para a Feira c)Divulgação do Evento no site e Reuniões d)Pessoal Secretária e Voluntários	a) Departamento de Comunicação b) Dirigentes de Reuniões c) Secretária d) Voluntários	02/05 a 07/05
	32ª Feira do Livro da AECX	Promover a divulgação doutrinária através da venda promocional de livros espíritas com preços mais acessíveis e em local mais adequado	Venda de livros/DVDs e CDs com desconto de 20% ou mais	Coordenadores do Departamento e Secretária	a)Disponibilização da Sala 7 por uma Semana b)Aluguel de mesas para a Feira c)Divulgação do Evento no site e Reuniões d)Pessoal Secretária e Voluntários	a) Departamento de Comunicação b) Dirigentes de Reuniões c) Secretária d) Voluntários	14/11 a 19/11
	Ampliação e fortalecimento do trabalho da CAL-Comissão Avaliativa de Leitura	Promover para venda a seleção do acervo litero-cultural da AECX	Realizar, antes da venda, o trabalho de leitura, avaliação e validação do acervo litero-cultural da AECX	Coordenadores do Departamento e Membros da CAL	Estudo e viabilização dos meios de disponibilização dos livros a serem avaliados pela CAL	a)Diretoria Financeira b)Depart. de Promoção Social c)Departamento de Comunicação	Contínua
E D U C A Ç Ã O	Reavaliação e readequação do espaço físico da Livraria Ysnard Machado Ennes e da Biblioteca Aurélio Valente	Expansão do espaço físico atual da Livraria e da Biblioteca	Promover a reavaliação dos atuais espaços físicos ocupados pela Livraria e pela Biblioteca, em conjunto com a Diretoria Administrativa/Financeira, buscando soluções que viabilizem a expansão e a dinamização dessas atividades	Coordenadores do Departamento e Diretoria/Assessoria	Projetos e estudos de viabilidade de reformas no espaço físico da AECX	Diretoria e Assessoria de Projetos	Eventual - 2016
	Criação do Voluntariado nas Feiras do Livro	Disponibilizar oportunidade de trabalho a voluntários e ampliar ao atendimento aos frequentadores da Feira.	Promover a busca de trabalhadores voluntários nas Feiras do Livro para orientação ao público e indicação de leituras	Coordenadores do Departamento e Secretária	Voluntários da AECX e equipe da CAL	Secretaria da AECX e Departamento de Comunicação	Feiras
	Criação da Política de Atuação da Biblioteca/Videoteca	Criar uma Política para a cessão de livros através da Biblioteca, bem como a disponibilização de Vídeos através de diversos meios, compatível com a Missão da AECX e o Plano Estratégico Eixo da Promoção Espiritual	Avaliar modelos de outras Casas Espíritas, ouvir colaboradores da AECX, avaliar a Missão e o Plano Estratégico da AECX, formular uma política que contemple conteúdos necessários à sua elaboração e submeter à aprovação do Conselho Diretor	Coordenadores do Departamento e Diretoria Doutrinária	Estudo e ampla consulta aberta a todos os membros da AECX sobre quais devem ser os princípios da Biblioteca/Videoteca na divulgação de livros.	Aberto a todos os associados da AECX com definição do Conselho Diretor	2016
	Ampliação e Estruturação da equipe da Livraria e Biblioteca	Agregar novos companheiros na equipe de trabalho	Promover a busca de trabalhadores voluntários na equipe buscando a realização de novas bases visando a melhoria da qualidade no atendimento	Coordenadores do Departamento e Diretoria Doutrinária	Divulgação na busca de novos trabalhadores	Departamento de Comunicação Dirigentes de Reuniões	2016
P R O M O Ç Ã O D O C O N H E C I M E N T O	Inventário da Biblioteca	Realizar Inventários dos livros e outros periódicos disponíveis na Biblioteca	Catalogar livros, emitir listagem atualizada para consulta e mensuração do acervo atual	Funcionário da AECX-Biblioteca	Pessoal da AECX -Biblioteca Estagiário de Biblioteconomia Voluntários, se houver	Diretoria Financeira -Contratação Estagiário	2016
	Livro do Mês	Promover a divulgação doutrinária e estimular a prática do estudo doutrinário	Escolhe um livro e institui-lo como Livro do Mês, passando a divulgar sua sinopse e fazendo promoção de preços.	Coordenadores do Departamento e Diretoria	Pessoal da Secretária da AECX e Voluntários da Feira e da Recepção Fraterna	Secretaria da AECX Diretoria Financeira Departamento de Comunicação	Contínua
	Inventário e Atualização da Videoteca	Realizar Inventários dos vídeos existentes, bem como criação e disponibilização de Videoteca	Catalogar vídeos existentes na Biblioteca e em outras mídias na AECX, realizar indexação e promover a divulgação. Propor política para a indexação de vídeos externos aos canais de divulgação da AECX	Funcionário da AECX-Biblioteca	Pessoal da AECX -Biblioteca Estagiário de Biblioteconomia Voluntários, se houver	Diretoria Financeira -Contratação Estagiário	1º Semestre
	Avaliação de Resultados	Avaliar as atividades desenvolvidas, identificando oportunidades de aperfeiçoamento	Avaliar as atividades desenvolvidas, frente ao Plano de Ações de 2015, identificando lacunas e deficiências, motivos de eventuais insucessos, etc.	Colaboradores da Atividade	Não se aplica	Não se aplica	Até 15-1-2016